

Der Bundesverband Bioenergie e.V. (BBE) wurde 1998 als Dachverband der im Bioenergiesektor tätigen Unternehmen und Institutionen gegründet. Zu seinen Mitgliedern zählen Unternehmen, Verbände und Forschungseinrichtungen aus den Bereichen der festen, flüssigen und gasförmigen Bioenergie. Die Mitglieder decken von der Bereitstellung von Biomasse über die Planung von Bioenergieanlagen, den Anlagenbau sowie den Betrieb von Anlagen bis hin zu weiteren relevanten Dienstleistungen die gesamte Wertschöpfungskette ab. Der BBE ist mit anderen Verbänden Teil des Hauptstadtbüros Bioenergie.

Der BBE sucht zum nächstmöglichen Termin für den Standort Bonn oder Berlin eine(n)

Referenten(in) für Kongress- und Veranstaltungsmanagement (Vollzeit) (m/w/d)

Die Stelle ist zeitlich unbefristet.

Aufgaben:

- Planung, Organisation, Durchführung und Vermarktung des Internationalen Fachkongresses für erneuerbare Mobilität „Kraftstoffe der Zukunft“, des Fachkongresses Holzenergie sowie von weiteren verbandlichen Veranstaltungen (Politische Veranstaltungen, Fachtagungen, Seminare, Workshops etc.)
- Entwicklung, Akquise, Durchführung und Abwicklung von Drittmittel-Projekten und von Sponsoringleistungen
- Betreuung, Pflege und Aktualisierung zugehöriger Verbands-, Veranstaltungs- und Projekt-Internetseiten sowie von Social-Media-Angeboten
- Betreuung, Pflege und Aktualisierung von Verbands-, Veranstaltungs- und Projekt-Newsletter-Systemen und der diesbezüglichen Adress-Datenbanken
- Vertretung der Bioenergieverbände auf Veranstaltungen, Messen etc.

Wir erwarten:

- ein adäquates Hochschulstudium (z.B. Kommunikation, Betriebswirtschaft, Event-/Veranstaltungsmanagement, Geographie, Agrar-, Forst-, Politik-, Umweltwissenschaften)
- Erfahrung in der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und diesbezüglichen Marketingaktivitäten
- Kenntnisse in der Bioenergie (Biokraftstoffe, Holzenergie, Biogas) von Vorteil
- eine selbstständige Arbeitsweise, ein sicheres Auftreten, eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift und eine hohe Organisationsstärke
- ausgeprägte Team- und Kooperationsfähigkeit sowie hohes Engagement und Eigeninitiative
- sicherer Umgang mit MS Office und CMS-Anwendungen (Concrete 5, Typo3, Ionos)
- Kenntnisse mit Newsletter-Software-Systemen (Xaidung)
- Englischkenntnisse in Wort- und Schrift
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Wir bieten:

- eine vielfältige und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem Zukunftsmarkt
- Potential zum weiteren Ausbau eines profitablen Veranstaltungs-Geschäftsfeldes
- die Arbeit in einem hoch motivierten und engagierten Team
- eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis spätestens zum 9.8.2019 bevorzugt per e-mail** an: geisen@bioenergie.de

Bundesverband Bioenergie e.V. (BBE), Godesberger Allee 142-148, D-53175 Bonn
Herrn Bernd Geisen, Geschäftsführer

Weitere Informationen zum BBE finden Sie unter: www.bioenergie.de